



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE

Setores Requisitantes: COORDENAÇÃO DOS MOTORISTAS-SEMSA

Responsável: Charlie da Silva Coelho – Coordenador dos Motoristas – Portaria n.º 013/2021– GAB/PMO.

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Pneus para atender as demandas da frota de veículos desta Secretaria Municipal de Saúde e Departamentos Vinculados.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE:

2.1. O objeto se faz necessário tendo em vista que os atuais pneus se encontram em estado crítico de conservação, em virtude do uso contínuo dos mesmos em razão das atividades rotineiras administrativas como: ações/campanhas, transporte de pacientes, visitas domiciliares, atendimento em comunidades rurais, transporte de insumos e medicamentos, transporte de profissionais de saúde em viagens intra e intermunicipal, bem como em viagens para a capital para o transporte de vacinas doadas pelo Governo do Estado do Amapá.

Portanto, em razão do estado em que se encontram, os pneus podem causar sérios problemas, inclusive acidentes, não só para os veículos, mas também para servidores e usuários que utilizam os mesmos, podendo gerar danos e responsabilização da Administração.

Desta forma, a troca dos pneus velhos e/ou danificados (impróprios para uso) por novos é uma necessidade urgente para que esta SEMSA/PMO possa executar suas atividades de forma segura, viabilizando a continuidade da prestação de serviços públicos essenciais e otimizando os serviços ofertados à população.

Logo, essa necessidade não atende apenas demandas imediatas, mas sim todas aquelas necessárias para a manutenção regular e contínua das atividades e serviços ofertados pelo SUS do Município de Oiapoque.

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:

ITEM	CATALOGAÇÃO CATMAT		DETALHAMENTO DO PRODUTO	UND	QTD
	GRUPO	CÓDIGO			
1.	577	264581	Pneu 265/70 - R16 82T (5 PICK-UP)	UND	20
2.	577	275586	Pneu 165/70 - R14 82T (2 KWID)	UND	08
3.	577	344268	Pneu 175/65 - R14 82T (1 MOBI)	UND	05
4.	577	293802	Pneu 225/70 - R16 84T (1 AMBULÂNCIA)	UND	05
5.	577	313136	Pneu 110/90 - 17 (1 MOTO)	UND	03
6.	577	344502	Pneu 245/70 R16 (1 S10)	UND	05
7.	577	269566	Pneu 225/75 - R16C (2 VAM)	UND	10
TOTAL DE PNEUS					56

4. GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO:

4.1. MÉDIA

5. PREVISÃO PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA

5.1. Data estimada para a contratação: até 12/2025.

5.2. Data estimada para assinatura do contrato: até 12/2025.

5.3. Data estimada para encerramento do contrato: 12 (doze) meses, a contar do início da vigência contratual.

5.4. Data estimada para o início dos fornecimentos: até 12/2025.

5.5. Data estimada para conclusão dos fornecimentos: 12 (doze) meses após o início da execução.



6. SUGESTÃO DE SERVIDORES PARA COMPOREM A EQUIPE DE PLANEJAMENTO E NECESSIDADE DE DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES PARA ATUAREM NA FISCALIZAÇÃO E NA GESTÃO DO CONTRATO.

6.1. Sugere-se que a Equipe de Planejamento seja constituída pelas servidoras abaixo nominadas:

- 1- **Charlie da Silva Coelho** – Coordenador dos Motoristas – Portaria nº 013/2021 – Presidente - Área Requisitante
- 2- **Wando Gomes dos Santos**– Motorista– Matrícula nº 300459 - Membro - Área Técnica
- 3- **Alessandra Coêlho Pessoa** – Diretora de Compras – Decreto nº 794/2024-GAB/PMO – Membro - Área Administrativa.

6.1.1. Os servidores que irão compor a Equipe de Planejamento deverão ser prévia e formalmente cientificados de suas indicações, bem como de suas respectivas atribuições (inclusive quanto a elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP e Análise de Riscos e do Termo de Referência ou Projeto Básico e minuta do contrato) antes da formalização do ato de designação.

6.1.2. Após a devida ciência dos servidores, os mesmos deverão ser formalmente designados pela Autoridade Competente.

6.2. Os servidores que desempenharão as funções de Fiscal do Contrato e Gestor do Contrato serão indicados e designados pela autoridade competente do Órgão Contratante, dentre servidores que tenham formação compatível e/ou qualificação atestada por certificação profissional com o objeto, de modo que devem ser considerados a compatibilidade com as atribuições da função, a complexidade do objeto, o quantitativo de contratos por servidor e a capacidade para o desempenho das atividades.

6.2.1. Os servidores que irão exercer as funções de Fiscal do Contrato e Gestor do Contrato deverão ser formalmente cientificados de suas indicações, bem como de suas respectivas atribuições antes da formalização do ato de designação.

7. Responsável pela Formalização da Demanda:

7.1. Certifico que a presente formalização de demanda foi efetuada de acordo com a necessidade desta SEMSA/PMO para o objeto solicitado, tendo como base para a sua elaboração o que consta dos Memorando nº 032/2025- CDM/SEMSA/PMO, estando devidamente prevista no Plano de Contratação Anual do Município de Oiapoque, compondo o Item 270 da área Consumo/Material.

Oiapoque-AP, 21 de novembro de 2025

LARISSA DE OLIVEIRA VALES

Responsável pela Elaboração do Documento de Formalização de Demanda - DFD
Portaria 039/2025 – GAB/SEMSA/PMO